



LICENCIAS O JUSTIFICACION DE INASISTENCIAS SIN SUELDO

Sr/a. Decano/a

ROSARIO,

De conformidad con la reglamentación respectiva, solicito justificación de inasistencia sin goce de sueldo, desde el día/...../.....y hasta el día/...../..... por las siguientes causas:

APELLIDOS Y NOMBRES:

.....
Firma y aclaración Trabajador/a

.....
Vº Bº

Observaciones:.....

ROSARIO,

Dirección General de Administración

La presente licencia o inasistencia puede encuadrarse dentro de los alcances del Art.....párrafo.....del Decreto N° 366/06 (SIN SUELDO). - Última parte "otras inasistencias" del Anexo II de la Resolución N° 2864/08 Rector, que reglamenta el régimen de licencias establecidas en dicho decreto.

.....
Firma y aclaración
Director/a del Área de Personal

ROSARIO,

Mesa de Entradas

Visto téngase por concedida la licencia solicitada conforme a la disposición indicada precedentemente.

Agréguese a sus antecedentes